

КОМПЈУТЕРСКЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ – ВЕЖБА 2

обрада текста на рачунару – Microsoft Word

1. Подесити страницу по следећим параметрима и откуцати следећи текст који ћете снимити у фолдер **C:\ Broj_indexa** под називом **Vezba2.doc**

Папир A4, *Portrait*, Маргине: горња и доња по 2,5cm; лева и десна по 2cm. Заглавље и подножје: 1,3cm. Фонт у тексту Cambria 12pt, **размак између колона 1,3cm. Размак између наслова и текста брт.**

ОСЛУШКИВАЊЕ СРЦА

Како мора да је жалостан и бесмислен живот људи којима су потребне **речи** да би се разумели. Којима је потребно да се **додирну, виде**

или **чују** да би били блиски. Тужан је живот оних који љубав морају **доказивати и потврђивати** да би били у њу сигурни.

Јан-Филип Зендкер

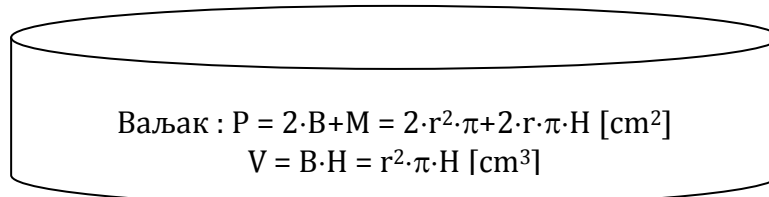
2. Урадити следећу табелу (фонт Cambria, 11pt, све колоне су ширине по 2 cm се друге која је 4cm). Користити аутоматску нумерацију у ћелијама (Numbering) и предефинисан шаблон за изглед табеле (Table Auto Format...).

Ред. број	ГРАД	Просечне температуре (у °C)				$\frac{\Sigma}{4}$
		пролеће	лето	јесен	зима	
1.	Крушевац	17	25	15	2	14,75
2.	Врњачка Бања	16	27	13	1	14,25
3.	Смедерево	17	26	12	2	14,25

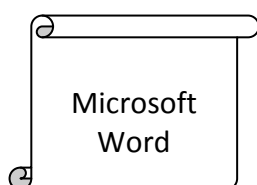
3. Урадити уз помоћ **табулатора** (никако размацима - ручно!) следећи ценовник курсева (Tabs: 7cm и 11cm – Align: Center; 17 cm Align:Right)

Naziv kursa.....	Broj časova.....	Trajanje.....	Cena (din.)
Windows	27	3 nedelje	3600 din.
Excel.....	36	4 nedelje	4000 din.

4. Уметните у документ готов облик ваљка (*AutoShapes*) и у њега унесите формуле као што је приказано, а затим и заглавље (*header*), и подножје (*footer*) стране са аутоматском нумерацијом (препоручљиво је користити табеле).



5. Убаците у документ готов облик (*AutoShape*), "уметнички исписани текст" (*WordArt*) и слику из Clip Art-a:



AutoShape



Word Art



Clip Art